



REPUBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitiavana - Tanindrazana - Fandrosoana
MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES ET DES AFFAIRES GÉNÉRALES

DIRECTION DE LA GESTION DES EFFECTIFS DES AGENTS DE L'ÉTAT

SERVICE DE LA GESTION DES EFFECTIFS DES AGENTS DE L'ÉTAT (SGEAE)

AMÉNAGEMENT DE POSTES BUDGÉTAIRES

→ Qu'est-ce que l'aménagement de postes budgétaires ?

L'aménagement de postes budgétaires est la transformation du poste budgétaire d'un agent de l'État dans le cadre de la Loi de Finances, en vue de, selon le cas, son reclassement ou sa nomination dans un corps conforme à son nouveau diplôme.

→ Qui sont concernés par l'aménagement de postes budgétaires ?

Tous les agents de l'État en sont concernés.

→ Quelles sont les conditions à remplir ?

Avant le 31 mars de l'année N-1 aux fins de prise en charge dans la Loi de Finances de l'année N, le département en charge des Ressources Humaines de chaque Institution/Ministère envoie les dossiers complets regroupés d'Aménagement de Postes Budgétaires de tous les agents concernés, validés par les autorités hiérarchiques et munis des pièces justificatives, auprès de la Direction de la Gestion des Effectifs des Agents de l'État (MEF/SG/DGFAG/DGEAE).

🕒 Quelle est la durée de traitement du dossier ?

Le dossier sera traité **en douze (12) mois** à partir de la date de dépôt du dossier.

📎 Quelles sont les pièces à fournir ?

Si agents non encadrés de l'État (EFA) :

- Demande visée par le supérieur hiérarchique
- Copie du diplôme définitif certifié (non scanné)
- Équivalence originale délivrée par la Fonction Publique
- Contrat de travail en cours certifié
- Attestation de non interruption de service ou Certificat Administratif
- Avis de crédit (facultatif)
- Adéquation formation-emploi visée par le supérieur hiérarchique
- Authentification du diplôme délivrée par l'établissement
- Copie du relevé de notes certifiée
- Copie de la liste des admis certifiée

Si agents encadrés de l'État (fonctionnaires) :

- Demande visée par le supérieur hiérarchique
- Copie du diplôme définitif certifiée (non scannée) délivrée par les Établissements Publics Nationaux : suivant l'Arrêté 19585/2016-MFPRATLS du 19 septembre 2016 portant sur la liste des Etablissements Publics Nationaux de formation à vocation académique
- professionnalisant et à vocation professionnelle
- Équivalence originale délivrée par la Fonction Publique
- Copie de la dernière situation certifiée ou copie de l'Arrêté certifiée
- Attestation de non interruption de service ou Certificat Administratif
- Avis de crédit (facultatif)
- CONABEX ou arrêté de mise en stage (pour les diplômes extérieurs)
- Adéquation formation-emploi visée par le supérieur hiérarchique
- Authentification du diplôme délivrée par l'établissement
- Copie du relevé de notes certifiée
- Copie de la liste des admis certifiée

Si Intégration ELD :

- Demande visée par le supérieur hiérarchique
- Première décision d'engagement
- Dernière décision d'engagement
- Attestation de non interruption de service ou Certificat Administratif

NB : Agent ayant effectué 6 ans de service au minimum

Si ELD vers EFA :

- Demande visée par le supérieur hiérarchique
- Copie du diplôme définitif certifiée (non scannée)
- Equivalence originale délivrée par la Fonction Publique
- Première décision d'engagement
- Dernière décision d'engagement
- Attestation de non interruption de service ou certificat administratif
- Avis de crédit (facultatif)
- Adéquation formation-emploi visée par le supérieur hiérarchique
- Authentification du diplôme délivrée par l'établissement
- Copie du relevé de notes certifié
- Copie de la liste des admis certifiée

Si ELD vers ELD :

- Demande visée par le supérieur hiérarchique
- Attestation de qualification
- Première Décision d'engagement
- Dernière Décision d'engagement
- Attestation de non interruption de service ou Certificat Administratif

Chef du Service de la Gestion des Effectifs des Agents de l'État

Immeuble du Ministère de l'Économie et des Finances
Antaninarenina
1^{er} étage - Porte 104 bis



sgeae.dgae@dgfag.mg



034 12 209 94